

COMUNE di

CANDIANA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2016 - 2017- 2018



PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

Con riferimento all'esercizio 2016, il termine di presentazione del DUP non è vincolante. Infatti sono intervenute modifiche alla suddetta scadenza e precisamente:

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale stabilisce che entro il 15 Novembre di ciascun anno la Giunta Comunale debba presentare al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento del D.U.P.;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 3 luglio 2015 (GU n. 157 in data 09/07/2015) con il quale è stato rinviato al 31 ottobre 2015 il termine per la presentazione da parte della Giunta Comunale del DUP 2016-2018;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU. N. 254 del 31/10/2015) con il quale è stato previsto un ulteriore differimento dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015 del termine per la presentazione da parte della Giunta Comunale del D.U.P 2016-2018

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Candiana, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 16 del 12/06/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
50	Debito pubblico
60	Anticipazioni finanziarie
99	Servizi per conto terzi

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato e di bilancio. La delibera del C.C. n. 27 del 28/8/2015 ha sancito lo stato di attuazione dei programmi e la salvaguardia degli equilibri. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, ed è soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

ANALISI DI CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				2.468
Popolazione residente a fine 2014 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	2.471
	di cui:	maschi	n.	1.231
		femmine	n.	1.240
	nuclei familiari		n.	944
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2014			n.	2.471
Nati nell'anno	n.	0		
Deceduti nell'anno	n.	0		
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno	n.	0		
Emigrati nell'anno	n.	0		
		saldo migratorio	n.	0
Popolazione al 31-12-2014			n.	2.471
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	128
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	183
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	377
In età adulta (30/65 anni)			n.	1.275
In età senile (oltre 65 anni)			n.	508

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,84 %
	2011	0,64 %
	2012	0,64 %
	2013	0,64 %
	2014	0,64 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,84 %
	2011	0,92 %
	2012	0,92 %
	2013	0,92 %
	2014	0,92 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti n.	0 entro il
Livello di istruzione della popolazione residente		
	Laurea	1,08 %
	Diploma	31,39 %
	Lic. Media	42,17 %
	Lic. Elementare	25,28 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,08 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il perdurare della crisi economica rende doveroso prevedere che la ventilata ripresa sarà più lenta del previsto, con un conseguente impatto sul potere di acquisto/consumo/investimento delle famiglie.

E' quindi doveroso continuare a stimare un contenimento del gettito delle entrate comunali, in linea con i bilanci precedenti.

Conseguentemente, continua l'impegno dell'Amministrazione volto a mantenere i servizi fondamentali per il cittadino, razionalizzandone ragionevolmente sia costi che tariffe, in modo da tendere ad un equilibrato bilanciamento delle specifiche esigenze correlate al costo per la Collettività.

L'Amministrazione sta anche perseguendo una progressiva riorganizzazione delle risorse umane in forza all'Ente che consentirà di garantire i servizi ai Cittadini, riducendone i costi, valutando convenzioni con i Comuni limitrofi.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'Amministrazione è orientata a favorire quanto più possibile la crescita di nuove opportunità di lavoro e di insediamento nel nostro territorio.

L'affermarsi e il protrarsi della difficile congiuntura economica ha posto in rilievo la necessità di perseguire un modello di sviluppo economico differente e, per certi versi, alternativo rispetto ai canoni finora adottati.

L'Amministrazione sta elaborando due progetti volti a dare una nuova vocazione economica al paese, promuovendo e divulgando tale rinnovamento (anche di mentalità) mediante una progressiva valorizzazione del territorio nelle sue varie forme:

- promozione dei prodotti tipici locali;
- incentivazione ad una sana alimentazione utilizzando prodotti "a km zero";
- valorizzazione delle realtà architettoniche presenti promuovendo un turismo culturale, finora quasi assente.

Nel concreto, con l'ausilio delle Associazioni locali verranno proposte, oltre alla consueta rassegna dei vini e dei prodotti tipici locali, una serie di altre iniziative in collaborazione anche con Comuni limitrofi e aziende locali, atte ad attrarre il turismo enogastronomico e culturale.



2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		22,23
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	15,79
* Comunali	Km.	41,00
* Vicinali	Km.	15,54
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	20.931,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		0,00
		0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	3	3
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	1	1
A.5	0	0	C.5	1	1
B.1	2	1	D.1	2	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	1	1	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	3	3
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	3	2	TOTALE	10	8

Totale personale al 31-12-2014:

di ruolo n.	10
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	1	1	C	0	0
D	2	2	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	1	1	C	1	1
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	1	B	3	2
C	2	2	C	5	5
D	2	0	D	5	3
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	13	10

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	1	1	6° Istruttore	0	0
7° Istruttore direttivo	2	2	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	1	1	6° Istruttore	1	1
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N ^o . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	1	4° Esecutore	3	2
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	2	2	6° Istruttore	5	5
7° Istruttore direttivo	2	0	7° Istruttore direttivo	5	3
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			TOTALE	13	10

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	
Responsabile Settore Affari Generali	SINDACO BRAZZO CHIARA
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	SINDACO BRAZZO CHIARA
Responsabile Settore Informatico	FORNASIERO geom. STEFANO
Responsabile Settore Economico Finanziario	SINDACO BRAZZO CHIARA
Responsabile Settore LL.PP.	BASSAN geom. STEFANO
Responsabile Settore Urbanistica	FORNASIERO geom. STEFANO
Responsabile Settore Edilizia	FORNASIERO geom. STEFANO
Responsabile Settore Sociale	SINDACO BRAZZO CHIARA
Responsabile Settore Cultura	BASSAN geom. STEFANO
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	FORNASIERO geom. STEFANO
Responsabile Settore Demografico e Statistico	SINDACO BRAZZO CHIARA
Responsabile Settore Tributi	

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
			Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				Anno 2018			
Asili nido	n.	0	posti n.	0		0			0			0			0			
Scuole materne	n.	49	posti n.	51		60			60			60			60			
Scuole elementari	n.	84	posti n.	85		90			90			90			90			
Scuole medie	n.	76	posti n.	61		70			70			70			70			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0		0			0			0			0			
Farmacie comunali			n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0		
Rete fognaria in Km																		
- bianca				5,50		5,50			5,50			5,50			5,50			
- nera				12,00		12,00			12,00			12,00			12,00			
- mista				0,00		0,00			0,00			0,00			0,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Rete acquedotto in Km				63,00		63,00			63,00			63,00			63,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Aree verdi, parchi, giardini	n.	16	hq.	5,50	n.	16	hq.	5,50	n.	16	hq.	5,50	n.	16	hq.	5,50		
Punti luce illuminazione pubblica	n.	725	n.	725	n.	725	n.	725	n.	725	n.	725	n.	725	n.	725		
Rete gas in Km				21,00		21,00			21,00			21,00			21,00			
Raccolta rifiuti in quintali																		
- civile				8.000,00		8.000,00			8.000,00			8.000,00			8.000,00			
- industriale				0,00		0,00			0,00			0,00			0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X		
Mezzi operativi	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2		
Veicoli	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7	n.	7		
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X		
Personal computer	n.	16	n.	16	n.	16	n.	16	n.	16	n.	16	n.	16	n.	16		
Altre strutture (specificare)																		

Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali.

Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale.

Parametri di deficitarietà strutturale

	2013		2014	
	nella media	fuori media	nella media	fuori media
Risultato contabile di gestione rispetto sp.correnti	X		X	
Residui entrate proprie rispetto entrate proprie		X	X	
Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie	X		X	
Residui complessivi sp. correnti rispetto sp.correnti	X		X	
Procedimenti esecuzione forzata risp.spese correnti	X		X	
Spese personale rispetto spese correnti	X		X	
Debiti di finanziamento non assistiti risp. spese correnti		X		X
Debiti fuori bilancio rispetto spese correnti	X		X	
Anticipazioni tesoreria non rimborsate risp.entrate cor	X		X	
Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti	X		X	

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	3	3	3	3
Unione di comuni	nr.	1	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0
CONSORZIO OBBLIGATORIO SMALTIMENTO RIFIUTI BACINO PADOVA SUD.		0	0	0	0

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente - Consorzi

Denominazione Consorzio

CONSORZIO OBBLIGATORIO SMALTIMENTO RIFIUTI "CONSORZIO PADOVA SUD".

Comuni associati (indicare il n. tot. e nomi)

Come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 02.03.2015 gli enti locali partecipanti sono i seguenti 56 Comuni: AGNA, ANGUILLARA VENETA, ARQUÀ PETRARCA, ARRE, ARZERGRANDE, BAGNOLI DI SOPRA, BAONE, BARBONA, BATTAGLIA TERME, BOARA PISANI, BOVOLenta, BRUGINE, CANDIANA, CARCERI, CARTURA, CASALE DI SCODOSIA, CASTELBALDO, CINTO EUGANEO, CODEVIGO, CONSELVE, CORREZZOLA, DUE CARRARE, ESTE, GRANZE, LEGNARO, LOZZO ATESTINO, MASERÀ DI PADOVA, MASI, MEGLIADINO SAN FIDENZIO, MEGLIADINO SAN VITALE, MERLARA, MONSELICE, MONTAGNANA, OSPEDALETTO EUGANEO, PERNUMIA, PIACENZA D'ADIGE, PIOVE DI SACCO, POLVERARA, PONSO, PONTELONGO, POZZONOVÒ, SANTA MARGHERITA D'ADIGE, SALETTO, SAN PIETRO VIMINARIO, SANT'ELENA, SANT'URBANO, SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO, SOLESINO, STANGHELLA, TERRASSA PADOVANA, TRIBANO, URBANA, VESCOVANA, VIGHIZZOLO, VILLA ESTENSE E VÒ.

Denominazione Consorzio

Autorità d'Ambito ATO BACCHIGLIONE.

Comuni associati (indicare il n. tot. e nomi)

E' costituito dai comuni associati ai seguenti gestori: n° 140 comuni associati della provincia di Padova- n.1 della provincia di Venezia - n.79 della provincia di Vicenza e e dalle rispettive Amministrazioni provinciali-

Ha affidato il servizio idrico integrato a quattro gestori operanti nel territorio:

AcegasApsAmga S.p.A. - Acque Vicentine S.p.A. - Alto Vicentino Servizi S.p.A. - Centro Veneto Servizi S.p.A.

2.2.2 Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente Societa' Partecipate

Denominazione S.p.A

CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A.

Enti Associati

E' costituita dai seguenti enti: COMUNI: AGNA - AGULIARO - ALBIGNASEGO - ALONTE - ANGUILLARA VENETA - ARQUA' PETRARCA - ARRE - ASILIANO V. - BAGNOLI DI SOPRA - BAONE - BARBONA - BOARA PISANI - BOVOLENTA - CAMPIGLIA DEI BERICI - CANDIANA - CARCERI - CARTURA - CASALE DI SCODOSIA - CASALSERUGO - CASTELBALDO - CINTO EUGANEO - CONSELVE - DUE CARRARE - ESTE - GRANCONA - GRANZE - LOZZO ATESTINO - MASERA' DI PADOVA - MASI - MEGLIADINO SAN FIDENZIO - MEGLIADINO SAN VITALE - MERLARA - MONSELICE - MONTAGNANA - ORGIANO - OSPEDALETTO EUGANEO - PERNUMIA - PIACENZA D'ADIGE - POJANA M. - PONSO - PONTE S. NICOLO' - POZZONOVO - SALETTO - S. GERMANO DEI B. - S.PIETRO VIMINARIO - SANTA MARGHERITA D'ADIGE - SANT'ELENA - SANT'URBANO - SAREGO - SOLESINO - STANGHELLA - TERRASSA P. - TRIBANO - URBANA - VESCOVANA - VIGHIZZOLO D'ESTE - VILLA ESTENSE - VO' - ZOVENCEDO.

2.2.3 Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente Concessioni

Denominazione dei soggetti che svolgono i servizi

MARZARO IMPIANTI: gestione lampade votive

I.C.A. s.r.l.: gestione servizio pubblicità e pubbliche affissioni

2 Rete Gas S.p.A.: fornitura gas

3. ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

- ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: PIANO LOCALE PER LA DOMICILIARITA'
Altri soggetti partecipanti TUTTI I COMUNI DELLA ULSS 17.
Impegni di mezzi finanziari =
Durata dell'accordo
L'accordo è: APPROVATO CON D.G.R. N° 39 DEL 17.01.2006 - GIA' OPERATIVO APPROVATO DALLA CONFERENZA DEI SINDACI DEL 18.06.2006

- ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto: GESTIONE DI UNA PALESTRA POLIFUNZIONALE REALIZZATA DA PARTE DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PADOVA E ROVIGO
Altri soggetti partecipanti COMUNI DI CANDIANA – CORREZZOLA – AGNA – ARRE – BAGNOLI DI SOPRA
Impegni di mezzi finanziari =
Durata dell'accordo NON DETERMINATA
L'accordo è: GIA' OPERATIVO DAL 18.11.2003

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

- FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi

- **Funzioni o servizi** non esistono funzioni e servizi delegati dallo Stato ma lo Stato eroga, a seguito della richiesta dei cittadini aventi diritto, dei contributi per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo per le scuole secondarie.

Il Comune trasferisce il contributo assegnato.

- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** previsti € 5.000,00

- **Unità di personale trasferito** -----

- FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi

- A) L.R. 21/89-22/89: Assistenza Domiciliare;
- B) L.R. 8/86 interventi economici straordinari ed eccezionali;
- C) Assegno di cura L.R. 28/88
- D) D.G.R. 1163: Fondo Nazionale per sostegno accesso Abitazioni in locazione L.431/98.
- E) L.R. nr. 1/2001 di cui alla Legge n.62/2000 Contributi per borse di studio e libri di testo
- F) contributi per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo

- **Funzioni o servizi** Vedi Sopra

- Trasferimenti di mezzi finanziari	A) euro	11.000,00
	B) euro	1.400,00 + 4.400,00
	C) euro	70.000,00
	D) euro	6.000,00
	E) euro	6.000,00
	F) euro	5.000,00

- **Unità di personale trasferito** -----

1.3.5.3 - VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Spetta al Comune provvedere ad erogare le risorse che via via vengono assegnate e comunicate.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016 / 2018 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	92.000,00	150.000,00	100.000,00	342.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	80.000,00	50.000,00	50.000,00	180.000,00
Altro (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	172.000,00	200.000,00	150.000,00	522.000,00

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

N. progr. (1)	Cod. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT			Tipologia (3)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili (4)	Apporto capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		S/N (4)	Importo (5)
1		005	028	021	07	A05 08	L.R. 59/1999. DGR N. 1186 DEL 08.07.2014. LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI PER NESSA IN SICUREZZA SCUOLA MEDIA	172.000,00			172.000,00	N	0,00	
2		005	028	021	07	A01 01	L.R. 39/91. Interventi a favore della mobilità e sicurezza stradale. Ammodernamento delle strutture viarie esistenti e realizzazione di percorsi pedonali protetti in ambito urbano		200.000,00		200.000,00	N	0,00	
3		005	028	021	07	A01 01	INTERVENTI ALLA RETE PUBBLICA ILLUMINAZIONE			150.000,00	150.000,00	N	0,00	
TOTALE								172.000,00	200.000,00	150.000,00			0,00	

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	COSTRUZIONE DI FOGNATURE Cap.3341 - Fun/Ser=F.9 S.6	1993	7.863,39	0,00	7.863,39	mutui a carico stato L.300.000.000 lett. A)
2	MESSA A NORMA SCUOLA MEDIA L.R.17/2009 cap.3175	2014	210.000,00	189.539,19	20.460,81	contributo regione 192.996,24 fondi propri 17.003,76
3	COMPLETAMENTO E RECUPERO FABBRICATO DENOMINATO "LOGGETTA" cap.3010 economia 6.265,21	2014	140.000,00	133.734,39	6.265,61	contributo G.A.L. 112145,74 fondi propri 27.854,26 (contributo regione rotonda)
4	COMPLETAMENTO E RECUPERO FABBRICATO DENOMINATO "LOGGETTA" cap.3010	2014	170.000,00	146.293,79	23.706,21	contributo G.A.L. 99.975,00 fondi propri 70.025,00 (contributo regione rotonda)
5	INTERVENTI DI VIABILITA' - MARCIAPIEDI VIA BORGO cap.3474	2013	130.000,00	129.896,93	103,07	contributo regione 100.000,00 fondi propri 30.000,00
6	INTERVENTI DI VIABILITA' L.98/2013 PRIMO PROGRAMMA "6000 CAMPANILI" cap. 3497	2014	504.000,00	487.775,16	16.224,84	contributo dallo stato 504.000,00
7	REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA	2013	85.000,00	84.841,89	158,11	contributo bacino PD3 60.000,00 contributo CVS 23.000,00 fondi propri 2.000,00



6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.015.463,93	1.088.316,95	1.012.186,00	1.013.562,00	1.013.562,00	1.013.562,00	0,135
Contributi e trasferimenti correnti	308.689,36	154.382,92	215.082,00	185.429,00	185.429,00	185.529,00	- 13,786
Extratributarie	317.053,55	181.529,22	276.995,00	186.872,00	186.872,00	186.872,00	- 31,813
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.641.206,84	1.424.229,09	1.504.263,00	1.385.863,00	1.385.863,00	1.385.963,00	- 7,738
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	39.110,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	16.514,92	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.641.206,84	1.424.229,09	1.559.887,92	1.385.863,00	1.385.863,00	1.385.963,00	- 11,028
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	223.524,96	1.192.776,49	189.221,00	102.000,00	160.000,00	110.000,00	- 40,809
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	15.538,42	22.030,88	11.012,84	10.000,00	10.000,00	10.000,00	- 9,196
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	46.675,21	137.000,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	482.372,62	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	239.063,38	1.261.482,58	819.606,46	112.000,00	170.000,00	120.000,00	- 85,114
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	250.000,00	0	0	0	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	250.000,00	0	0	0	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.880.270,22	2.685.711,67	2.629.494,38	1.497.863,00	1.555.863,00	1.505.963,00	- 33,072

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.015.463,93	1.088.316,95	1.012.186,00	1.013.562,00	1.013.562,00	1.013.562,00	0,135

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2015	2016	2015	2016
Prima casa	4,0000	4,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	7,6000	7,6000	95.377,00	95.377,00
Altri fabbricati non residenziali	7,6000	7,6000	65.075,00	65.075,00
Terreni	7,6000	7,6000	45.358,00	44.358,00
Aree fabbricabili	7,6000	7,6000	33.999,00	33.999,00
TOTALE			239.809,00	238.809,00

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

A partire dall'anno 2012 è stata introdotta l'IMU. A partire dall'anno 2014 è stata introdotta la TASI.

Anche per il 2016 si è scelto di mantenere inalterate le aliquote dell'IMU e per la TASI è stato mantenuto lo stanziamento dell'anno 2015, in attesa di quanto sarà definito con la legge di stabilità per l'anno 2016

Per quanto riguarda l'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF resta confermata l'aliquota dello 0,7 per mille.

RECUPERO EVASIONE: continua l'attività di accertamento affidata a ditta specializzata.

IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI: la gestione in concessione già prorogata alla ditta ICA srl di La Spezia, sarà riconfermata per il 2016.

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

per IMU e TASI, si richiama quanto sopra esposto .

per ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF, si richiama quanto sopra esposto.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Responsabile il Geom. Stefano Fornasiero.

Con riguardo ai tributi il "progetto per la gestione associata dell'Ufficio Tributi" con i Comuni limitrofi di Agna e Bagnoli di Sopra, avviato per il triennio 2012-2014 e proseguito nel 2015, continuerà anche per il 2016. Il progetto, di cui Candiana è il Comune capofila, consentirà ai cittadini attraverso l'utilizzo di un software comune e l'assistenza di una ditta specializzata, di rivolgersi indifferentemente presso uno dei tre Comuni per avere le proprie informazioni.

Il servizio verrà mantenuto per gli anni a seguire.

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	308.689,36	154.382,92	215.082,00	185.429,00	185.429,00	185.529,00	- 13,786

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti sono difficilmente prevedibili nel loro esatto importo anche per le continue variazioni che le leggi di stabilità impongono.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti Regionali sono difficilmente prevedibili nel loro esatto importo anche per il ritardo nelle comunicazioni.
Essi sono notevolmente inferiori in rapporto alle funzioni esercitate.

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	317.053,55	181.529,22	276.995,00	186.872,00	186.872,00	186.872,00	- 31,813

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

I proventi relativi ai servizi sono stati previsti in relazione alle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale con deliberazioni:

- n. 63 del 05.9.2013 (servizio refezione scolastica e pasti anziani)
- n. 40 del 28.8.2015 (utilizzo impianti sportivi e palestra)
- n. 22 del 22.04.2013 (utilizzo sala riunioni)
- n. 62 del 05.09.2013 (servizio trasporto scolastico)
- n. 2 del 14.01.2010 (illuminazione votiva)
- n. 17 del 25.03.2013 (servizi cimiteriali)
- n. 5 del 23.02.2012 (aggiornamento corrispettivi concessioni cimiteriali)
- n.15 del 23.04.2012 (per diritti di segreteria U.T. determinazione dei costi di riproduzione dei documenti e diritti di accesso)

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Dall'anno 2001 l'ente Poste Italiane S.p.A ha in affitto i locali dello stabile di Via Rialto.

Con deliberazione della G.C. n° 36 del 17.7.2015 si è provveduto alla novazione contrattuale con WIND ora Galata SpA di Roma.

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	223.524,96	1.192.776,49	189.221,00	102.000,00	160.000,00	110.000,00	- 40,809
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	15.538,42	22.030,88	11.012,84	10.000,00	10.000,00	10.000,00	- 9,196
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	239.063,38	1.214.807,37	200.233,84	112.000,00	170.000,00	120.000,00	- 39,071

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Nel 2016, compatibilmente con l'erogazione del contributo regionale richiesto, relativo alla L. R. 24.12.1999, N. 59. "Nuove disposizioni in materia di intervento regionale per l'ampliamento, completamento e sistemazione di edifici scolastici per le scuole materne, elementari e medie", DGR n. 1186 del 08.07.2014, Categoria di intervento 1, si prevedono i lavori di sostituzione serramenti per messa in sicurezza scuola media "G.C. Trombelli" di €. 172.000,00, finanziati con contributo regionale per €. 92.000 e fondi propri di bilancio di €. 80.000.

Nel 2017, compatibilmente con l'erogazione del contributo regionale richiesto, relativo alla L.R. 39/91 interventi a favore della mobilità e sicurezza stradale, ammodernamento delle strutture viarie esistenti e realizzazione di percorsi pedonali protetti in ambito urbano, si prevedono lavori di sistemazione marciapiedi e strade comunali per € 200.000,00, finanziati con contributo regionale per € 150.000 e fondi propri di bilancio di €. 50.000.

Si prevede inoltre di intervenire con fondi propri alla manutenzione dell'arredo urbano per €. 29.000,00.

Nel 2018, compatibilmente con l'erogazione di contributi regionali, si prevedono interventi sulla rete viaria comunale e alla pubblica illuminazione di €. 150.000,00, finanziati con contributo regionale per €. 100.000 e fondi propri di bilancio per €. 50.000.

Si prevede inoltre, di intervenire a migliorare la mobilità e la sicurezza stradale con riferimento alle piste ciclabili e ai marciapiedi, con fondi propri di €. 31.000,00.

Non si prevede l'accensione di nuovi mutui.

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2016	2017	2018
(+) Spese interessi passivi		125.896,00	122.160,00	117.731,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		125.896,00	122.160,00	117.731,00

	Accertamenti 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016
Entrate correnti	1.424.229,09	1.504.263,00	1.385.863,00

	% anno 2016	% anno 2017	% anno 2018
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	8,839	8,120	8,482

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00		0,000
TOTALE	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Non si prevede il ricorso all'anticipazione di tesoreria

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Impianti sportivi	10.845,00	7.000,00	64,55
Mense scolastiche	44.467,00	26.300,00	59,14
pasti anziani	9.581,00	7.375,00	76,98
Servizi cimiteriali	12.620,00	5.000,00	39,62
Sala riunioni	4.300,00	500,00	11,63
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	81.813,00	46.175,00	56,44

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti
Diritti di segreteria edilizia	10.000,00	8.000,00
Trasporto scolastico	10.000,00	2.000,00

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
Fabbricato (ufficio postale)	Via Rialto	8.899,12	
Fabbricato "loggetta"	Via Liston	681,72	

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2016	Provento 2017	Provento 2018
Ufficio postale	9.000,00	9.000,00	9.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	9.000,00	9.000,00	9.000,00

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

QUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.385.863,00 0,00	1.385.863,00 0,00	1.385.963,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.243.663,00 0,00 10.000,00	1.240.543,00 0,00 10.000,00	1.238.463,00 0,00 10.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	500,00	500,00	500,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	69.700,00 0,00	73.820,00 0,00	74.000,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		72.000,00	71.000,00	73.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)				
O=G+H+I-L+M		72.000,00	71.000,00	73.000,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	112.000,00	170.000,00	120.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	184.500,00 0,00	241.500,00 0,00	193.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	500,00	500,00	500,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-72.000,00	-71.000,00	-73.000,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	2.000,00	2.000,00	2.000,00

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016 - 2017 - 2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	SPESE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disevanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.044.351,95	1.013.562,00	1.013.562,00	1.013.562,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.336.542,72	1.243.663,00	1.240.543,00	1.238.463,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	206.677,10	185.429,00	185.429,00	185.529,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	199.972,07	186.872,00	188.872,00	188.872,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	289.513,00	112.000,00	170.000,00	120.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	334.305,20	184.500,00	241.500,00	193.500,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	1.740.514,12	1.497.863,00	1.557.863,00	1.507.963,00	Totale spese finali.....	1.671.847,92	1.428.163,00	1.482.043,00	1.431.963,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsio di prestiti	69.700,00	69.700,00	73.820,00	74.000,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	791.193,76	791.444,00	791.444,00	791.444,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	791.159,96	791.444,00	791.444,00	791.444,00
Totale titoli	2.531.707,88	2.289.307,00	2.347.307,00	2.297.407,00	Totale titoli	2.531.707,88	2.289.307,00	2.347.307,00	2.297.407,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.531.707,88	2.289.307,00	2.347.307,00	2.297.407,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.531.707,88	2.289.307,00	2.347.307,00	2.297.407,00
Fondo di cassa finale presunto	0,00								

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 16 del 12/06/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
50	Debito pubblico
60	Anticipazioni finanziarie
99	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di CANDIANA è necessario sottolineare che il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2018/2019, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2016 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio

**STATO DI ATTUAZIONE
DELLE LINEE
PROGRAMMATICHE
DI MANDATO
2016 - 2018**



9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Si rimanda a quanto indicato e dettagliatamente esposto su stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2016 – 2018 che comprendono la programmazione in materia di lavori pubblici e personale.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Codice missione	ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	500.865,00	12.300,00	0,00	512.865,00	501.273,00	12.000,00	0,00	513.273,00	503.403,00	12.000,00	0,00	515.403,00
3	33.060,00	0,00	0,00	33.060,00	33.060,00	0,00	0,00	33.060,00	33.060,00	0,00	0,00	33.060,00
4	215.001,00	172.000,00	0,00	387.001,00	214.041,00	0,00	0,00	214.041,00	212.906,00	0,00	0,00	212.906,00
5	8.703,00	0,00	0,00	8.703,00	8.703,00	0,00	0,00	8.703,00	8.703,00	0,00	0,00	8.703,00
6	12.185,00	0,00	0,00	12.185,00	12.115,00	0,00	0,00	12.115,00	12.050,00	0,00	0,00	12.050,00
8	14.515,00	500,00	0,00	15.015,00	14.515,00	500,00	0,00	15.015,00	14.515,00	500,00	0,00	15.015,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	181.279,00	0,00	0,00	181.279,00	179.039,00	229.000,00	0,00	408.039,00	176.341,00	181.000,00	0,00	357.341,00
11	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
12	271.755,00	0,00	0,00	271.755,00	271.497,00	0,00	0,00	271.497,00	271.185,00	0,00	0,00	271.185,00
16	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
50	0,00	0,00	69.700,00	69.700,00	0,00	0,00	73.820,00	73.820,00	0,00	0,00	74.000,00	74.000,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	791.444,00	791.444,00	0,00	0,00	791.444,00	791.444,00	0,00	0,00	791.444,00	791.444,00
TOTALI:	1.243.663,00	184.500,00	861.144,00	2.289.307,00	1.240.543,00	241.500,00	865.264,00	2.347.307,00	1.238.463,00	193.500,00	865.444,00	2.297.407,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi contabili: organi istituzionali, segreteria generale, – gestione economica, finanziaria e programmazione, provveditorato – gestione entrate tributarie e servizi fiscali – gestione beni demaniali e patrimoniali – ufficio tecnico – Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe, stato civile – risorse umane – altri servizi generali.

Motivazione delle scelte:

Le risorse destinate a questo programma tendono alla realizzazione dei programmi contabili indicati nel punto precedente con riferimento anche agli impegni presi negli anni precedenti e compatibilmente con le risorse disponibili.

Finalità da conseguire:

Investimento: negli anni 2016-2017-2018 è inserita la spesa per miglioramenti hardware e ripristino di danni al patrimonio

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare:

In questo anno, oltre ad utilizzare il personale dipendente, si prosegue con l'impiego di lavoratori in mobilità con mansioni sia all'esterno che presso gli uffici municipali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	254.201,00	254.201,00	254.201,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.342,00	3.342,00	3.342,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	46.750,00	46.750,00	46.750,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	314.293,00	314.293,00	314.293,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	198.572,00	198.980,00	201.110,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	512.865,00	513.273,00	515.403,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
509.865,00	12.000,00		512.865,00	501.273,00	12.000,00		513.273,00	503.403,00	12.000,00		515.403,00

Descrizione della missione programma:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa per la gestione del programma di polizia locale e amministrativa. Inoltre si sta valutando la realizzazione di un sistema di videosorveglianza di punti strategici del territorio comunale. L'intenzione di questa amministrazione è di valutare una convenzione per il servizio di vigilanza con il comune di Piove di Sacco.

Motivazione delle scelte:

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa dell'attività di gestione di servizio.

Finalità da conseguire:

– **Investimento:**

– **Erogazione di servizi di consumo:**

Le scelte di bilancio sono mirate verso i controlli della circolazione stradale e assistenza alle manifestazioni religiose, sportive, popolari e altre attività varie.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane impiegate saranno quelle necessarie allo svolgimento del programma

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del comune.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	31.060,00	31.060,00	31.060,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	33.060,00	33.060,00	33.060,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
33.060,00			33.060,00	33.060,00			33.060,00	33.060,00			33.060,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi:
-istruzione prescolastica- altri ordini di istruzione – diritto allo studio

Motivazione delle scelte:

Le spese relative all'area scolastica sono da considerarsi significative e riflettono l'attenzione che l'amministrazione vuole riservare a questo settore.

INTERVENTI SUL SISTEMA SCOLASTICO

Servizio di refezione scolastica

Riguarderà la Scuola dell'Infanzia "G. Marin" (circa 51 utenti) e la seconda elementare della Scuola Primaria. Tale importante servizio, a seguito di nuovo bando di gara, continua ad essere gestito dalla Cooperativa Sociale Work Crossing di Padova, che provvede a preparare il primo piatto presso le cucine della stessa Scuola dell'Infanzia, mentre il 2° piatto è preparato presso altre strutture a disposizione della stessa Cooperativa. Si tratta di un servizio attento alle problematiche riguardanti l'alimentazione dei bambini, che per questo si avvale della professionalità di una propria dietista e della collaborazione dei servizi sanitari dell'USL competente.

Trasporto scolastico

Nel 2016 il trasporto scolastico sarà realizzato a favore di circa 15 bambini, frequentanti le scuole di Candiana, primaria e la secondaria di 1° grado. Allo scopo sarà impiegato uno scuolabus di proprietà comunale e 2 autisti dipendenti del Comune.

L'amministrazione garantirà anche l'assistenza nello scuolabus, nel tragitto casa scuola e viceversa, attraverso operatori del volontariato.

Le gite d'istruzione saranno consentite, nei limiti della disponibilità del personale, dei mezzi e comunque autorizzate entro percorsi circoscritti al territorio provinciale.

Servizio di accoglienza e sorveglianza

Il servizio di accoglienza e sorveglianza mattutina e pomeridiana per consentire ai genitori che lavorano di lasciare i figli a scuola in anticipo sull'orario scolastico, istituito in ottobre del 2014, verrà mantenuto anche per il 2016.

Fornitura libri di testo

I libri di testo, come previsto dalla normativa vigente artt. 156 e 327 D.Lgs 297/1994 e dalla L.R. 16/2012, saranno forniti gratuitamente a tutti gli alunni di Candiana frequentanti la scuola primaria. La spesa sostenuta da questo Comune per gli alunni non residenti, sarà chiesta a rimborso alle rispettive Pubbliche Amministrazioni locali.

La spesa complessiva a carico di questo comune per l'acquisto dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, è stimata come l'anno 2014 (circa € 3.000);

Scuole secondarie di primo e secondo grado

La legge 23.12.1998 n.448 all'art.27 e la Legge Regionale n. 9 del 2005, prevedono la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie, su base ISEE. Anche nel presente anno, sarà realizzato lo sportello informativo per l'utenza e saranno raccolte le richieste degli aventi diritto al contributo, provvedendo a dare corso e alle procedure di legge, inclusa quella per la gestione dei fondi statali e regionali.

INTERVENTI A FAVORE DELL'OFFERTA FORMATIVA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Finanziamento all'Istituto Comprensivo

La popolazione scolastica del comune di Candiana ammonta complessivamente a n. 197 utenti.

Gli alunni della Scuola Primaria "Dante Alighieri" sono complessivamente 85, quelli della Scuola dell'Infanzia sono 51, mentre gli studenti frequentanti la Scuola secondaria di 1° grado sono 61.

L'Amministrazione Comunale interviene a favore delle suddette scuole con risorse proprie, mediante l'erogazione di contributi, volti a integrare e sviluppare l'offerta formativa.

I succitati contributi sono erogati all'Istituto Comprensivo di Correzzola, che li impiega a beneficio del funzionamento didattico delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado:

- per l'acquisto del materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività curriculari;
- per attività didattiche integrative;
- per l'acquisto di materiale igienico sanitario, necessario ai due ordini di scuola.
- una parte del trasferimento comunale, va anche alla segreteria scolastica, per l'acquisto del materiale indispensabile al funzionamento dell'Istituto Comprensivo.

L'apposito capitolo di bilancio dedicato ai suddetti interventi, porta uno stanziamento di 8.000,00 €.

Orientamento scolastico e professionale alla scuola secondaria di 1° grado

Viene mantenuto anche per il 2016 l'impegno finanziario per il servizio di psicologia e di orientamento, a favore degli studenti delle classi terze della Secondaria di 1° Grado "G.C. Trombelli".

Si tratta del progetto "Orienta", ormai consolidato negli anni, che realizza un servizio di orientamento scolastico professionale, a favore degli allievi e delle allieve delle classi terze.

Questo comune incarica uno Studio di Psicologia scolastica ed Educativa, affinché realizzi per i genitori e per i ragazzi, incontri formativi e informativi, tests e stesura di profili individuali comprensivi della proposta di orientamento scolastico e/o professionale.

Finalità da conseguire:

Favorire le famiglie che hanno figli in età scolare

Investimento:

Nel 2016, compatibilmente con l'erogazione del contributo regionale richiesto, relativo alla L. R. 24.12.1999, N. 59. "Nuove disposizioni in materia di intervento regionale per l'ampliamento, completamento e sistemazione di edifici scolastici per le scuole materne, elementari e medie", DGR n. 1186 del 08.07.2014, Categoria di intervento 1, si prevedono i lavori di sostituzione serramenti per messa in sicurezza scuola media "G.C. Trombelli" di € 172.000,00, finanziati con contributo regionale per € 92.000 e fondi propri di bilancio di € 80.000.

Erogazione di servizi di consumo:

L'erogazione di servizi sarà adeguata alle esigenze della organizzazione scolastica.

Risorse umane da impiegare:

Continuano a rimanere a carico del comune le risorse umane previste dalla dotazione organica per i servizi di assistenza scolastica e per la manutenzione degli stabili.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle in dotazione ai servizi richiamati ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del comune.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.498,00	55.498,00	55.598,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	34.300,00	34.300,00	34.300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	102.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	191.798,00	99.798,00	99.898,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	195.203,00	114.243,00	113.008,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	387.001,00	214.041,00	212.906,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
215.001,00	172.000,00		387.001,00	214.041,00			214.041,00	212.906,00			212.906,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi contabili:

-valorizzazione dei beni di interesse storico - attività culturali e interventi diversi nel settore culturale.

3.4.2 – Motivazione delle scelte:

Adesione Bacino Bibliografico Saccisica e del Conselvano

Continua il servizio di circuitazione settimanale dei libri che non sono presenti e si possono richiedere ad altre biblioteche. Con questo servizio l'utente nel giro di una settimana avrà evasa la richiesta. Questo servizio continua ad ottimizzare e a migliorare la gestione della nostra biblioteca. Inoltre per quanto riguarda le attività culturali legate alla biblioteca comunale molti sono i progetti svolti in collaborazione con altri assessorati

Manifestazioni 2016

L'Amministrazione Comunale in collaborazione con Enti pubblici e privati ed i proprietari delle Ville del nostro territorio, intende proporre degli spettacoli di intrattenimento per promuovere la cultura.

Promozione dei monumenti e del territorio

Durante l'anno, in occasione di manifestazioni come la consueta Rassegna dei vini prevista per il mese di maggio e altre attività, in collaborazione con i proprietari delle Ville, saranno organizzate delle visite con la presenza delle Associazioni locali che illustreranno le bellezze architettoniche presenti nel territorio tra le quali: il Duomo di Candiana, Villa Garzoni, e Villa Renier.

Inoltre sempre in occasione della manifestazione denominata Rassegna dei Vini, si organizzeranno degustazioni delle nostre realtà enogastronomiche, minicorsi dedicati alle eccellenze enogastronomiche locali e non e mercatini di prodotti tipici.

Motivazione delle scelte:

Le scelte di bilancio sono mirate a migliorare ed incrementare la partecipazione degli utenti interessati ai servizi

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane impiegate saranno quelle necessarie allo svolgimento del programma anche mediante l'utilizzo di un inserimento lavorativo protetto, a supporto del personale dipendente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.517,00	2.517,00	2.517,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.517,00	2.517,00	2.517,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.186,00	6.186,00	6.186,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.703,00	8.703,00	8.703,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
8.703,00			8.703,00	8.703,00			8.703,00	8.703,00			8.703,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei programmi contabili: sport e tempo libero

Motivazione delle scelte:

Promuovere e sostenere attività sportive con fine educativo e formativo della persona, diffondere la cultura sportiva a livello dilettantistico, valorizzando anche le discipline sportive meno diffuse.

Si riconferma il sostegno alle associazioni sportive con la messa a disposizione di mezzi ed impianti.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Si intende:

- incentivare sistemi di collaborazione con le società sportive per la gestione degli impianti mediante la idonea convenzione per l'uso del campo sportivo.
- dotare gli impianti sportivi di attrezzature moderne e funzionali.
- dare il massimo risalto alle manifestazioni sportive ricreative aperte alla cittadinanza.

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane saranno quelle necessarie allo svolgimento dei servizi indicati.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi contabili richiamati ed elencati, in modo analitico, nell'inventario del comune.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.185,00	5.115,00	5.050,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	12.185,00	12.115,00	12.050,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
12.185,00			12.185,00	12.115,00			12.115,00	12.050,00			12.050,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi contabili: - urbanistica e assetto del territorio – edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico popolare

Motivazione delle scelte:

Le risorse destinate a questo programma tendono alla realizzazione dei servizi contabili indicati nel punto precedente con riguardo particolare al territorio con i seguenti progetti e adesioni in collaborazione con assessorato alla cultura e biblioteca comunale.

- Progetto territorio pulito

Giornata di sensibilizzazione promossa dall'Assessorato all'ecologia e ambiente in collaborazione con l'Ente Provincia di Padova Settore ambiente Servizio ecologia, con interventi mirati al risanamento delle zone degradate per l'abbandono dei rifiuti e a restituire al paesaggio la sua bellezza naturale.

L'iniziativa coinvolge gli studenti delle Scuole medie che assieme ai volontari della protezione civile e alle Associazioni di volontariato e ambientaliste presenti nel Comune e i cittadini che si rendono disponibili, saranno muniti di pinze e guanti, percorreranno a gruppi il territorio di Candiana alla ricerca di rifiuti lasciati lungo le vie e gli argini. Questa iniziativa è mirata ai nostri ragazzi che saranno il nostro futuro, aiutando e insegnando loro, il rispetto dell'ambiente che purtroppo in questi ultimi anni l'uomo ha contribuito in maniera pesante al suo degrado.

- Un albero per ogni nato

Anche per l'anno 2016

proseguirà l'iniziativa dell'assessorato all'ecologia e ambiente, partita nel 1990, con la quale si festeggiano ogni anno i nuovi nati nel Comune con la consegna ai genitori di un ulivo e di un attestato a ricordo dell'avvenimento a genitori dei bambini.

Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento:

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Le scelte di bilancio sono mirate a poter migliorare la qualità dei servizi

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.015,00	6.015,00	6.015,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	15.015,00	15.015,00	15.015,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
14.515,00	500,00		15.015,00	14.515,00	500,00		15.015,00	14.515,00	500,00		15.015,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi contabili: viabilità e infrastrutture stradali

Motivazione delle scelte:

Le risorse destinate a questo programma tendono al mantenimento delle strade comunali, della relativa segnaletica e degli impianti di illuminazione.

Saranno effettuati alcuni interventi per il miglioramento della sicurezza stradale

Finalità da conseguire:

Investimento:

Nel 2017, compatibilmente con l'erogazione del contributo regionale richiesto, relativo alla L.R. 39/91 interventi a favore della mobilità e sicurezza stradale, ammodernamento delle strutture viarie esistenti e realizzazione di percorsi pedonali protetti in ambito urbano, si prevedono lavori di sistemazione marciapiedi e strade comunali per € 200.000,00, finanziati con contributo regionale per € 150.000 e fondi propri di bilancio di € 50.000.

Si potenzierà l'arredo urbano con fondi propri bilancio € 29.000,00.

Nel 2018, compatibilmente con l'erogazione di contributi regionali, si prevedono interventi sulla rete viaria comunale e alla pubblica illuminazione di € 150.000,00, finanziati con contributo regionale per € 100.000 e fondi propri di bilancio per € 50.000.

Si provvederà inoltre alla sistemazione di piste ciclabili e marciapiedi, con fondi propri bilancio € 31.000,00

Erogazione di servizi di consumo:

le scelte di bilancio sono mirate a poter migliorare la qualità dei servizi

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	192,00	192,00	192,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	34.789,00	34.789,00	34.789,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		150.000,00	100.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	34.981,00	184.981,00	134.981,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	146.298,00	223.058,00	222.360,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	181.279,00	408.039,00	357.341,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
181.279,00			181.279,00	179.039,00	229.000,00		408.039,00	176.341,00		181.000,00	357.341,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi contabili: sistema di protezione civile

Motivazione delle scelte:

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente alla accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti di convivenza civile.

Particolarmente attivo è il gruppo di Protezione Civile sempre presente nei momenti di particolare criticità

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.300,00	2.300,00	2.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.300,00	2.300,00	2.300,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
2.300,00			2.300,00	2.300,00			2.300,00	2.300,00			2.300,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi: interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido, interventi per la disabilità – interventi per gli anziani – interventi per le famiglie – programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali – servizio necroscopico e cimiteriale.

Motivazione delle scelte:

Le risorse destinate a questo programma tendono alla realizzazione dei programmi contabili indicati nel punto precedente.

TERZA ETA' - CARTA OVER 70 - SPORT E BENESSERE - SOGGIORNI CLIMATICI - SAD

L'obiettivo di questo programma sarà quello di realizzare e potenziare iniziative per la terza età con una maggiore attenzione alle persone anziane sole e disagiate continuando a prevedere il servizio di consegna pasti caldi a domicilio e il servizio di trasporto presso le strutture sanitarie di zona, in collaborazione con l'Associazione Mano Amica e altre associazioni locali.

Prosegue il costante monitoraggio delle situazioni di disagio riferite alle persone della 3^a e 4^a età.

Giova ricordare l'attivazione, su impulso dell'Amministrazione, del servizio di telesoccorso.

GIOVANI

Particolare riguardo è stato e verrà dato anche quest'anno alle iniziative giovanili e agli stages convenzionati con le Scuole Superiori.

Anche per il 2016 ci sarà l'evento sportivo "FESTA DELLO SPORT", organizzata con il contributo dell'Associazione Antica Stirpe e il prezioso contributo di associazioni giovanili e sportive legate al volontariato.

L'amministrazione, tramite la promozione della cultura e dello sport, del benessere fisico e della qualificazione del tempo libero, intende divulgare la prevenzione del disagio giovanile, favorendo l'inserimento e la partecipazione dei più giovani.

INOCCUPATI/E o SOTTO OCCUPATI/E

E' intenzione dell'amministrazione perseguire l'obiettivo di poter offrire, a persone non occupate, in stato di bisogno, economico o relazionale, la possibilità di essere impegnati, a tempo determinato, presso la struttura municipale, affiancati dal personale dipendente, per lavori di tipo occasionale accessorio, al fine di alleviare il loro disagio. Verrà sottoscritto anche per il 2016 il Progetto Padova Sud.

FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'/SOSTEGNO EDUCATIVO E SCOLASTICO

Particolare menzione merita il progetto di servizio educativo domiciliare rivolto a minori che proseguirà nel 2016, considerato il riscontro positivo manifestato dagli utenti.

Verrà continuato il servizio di doposcuola/supporto scolastico sperimentale, rivolto alle famiglie con genitori che lavorano e senza rete familiare di sostegno.

Finalità da conseguire:Le risorse sono mirate a garantire il buon funzionamento dei servizi indicati nel programma.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	123.880,00	123.880,00	123.880,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.033,00	60.033,00	60.033,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	183.913,00	183.913,00	183.913,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	87.842,00	87.584,00	87.272,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	271.755,00	271.497,00	271.185,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
271.755,00			271.755,00	271.497,00			271.497,00	271.185,00			271.185,00

Descrizione della missione:

La programmazione tende a soddisfare le esigenze di spesa dei seguenti programmi: sviluppo settore agricolo e sistema agroalimentare

Motivazione delle scelte:

Si prevede di continuare nella valorizzazione dell' Agricoltura con l'annuale rassegna dei vini e prodotti tipici

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.000,00	4.000,00	4.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
4.000,00			4.000,00	4.000,00			4.000,00	4.000,00			4.000,00

Descrizione della missione:

questa missione comprende le quote capitali da rimborsare per i mutui accesi.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	69.700,00	73.820,00	74.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	69.700,00	73.820,00	74.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		69.700,00	69.700,00			73.820,00	73.820,00			74.000,00	74.000,00

Motivazione delle scelte: non si prevede il ricorso ad anticipazioni di cassa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	791.444,00	791.444,00	791.444,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	791.444,00	791.444,00	791.444,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
		791.444,00	791.444,00			791.444,00	791.444,00			791.444,00	791.444,00

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTE PARZIALE	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO							
I) NETTO PATRIMONIALE		3.602.131,08			728.449,60		4.330.630,68
II) NETTO DA BENI DEMANIALI		2.660.717,44					2.660.717,44
TOTALE PATRIMONIO NETTO		6.262.848,52			728.449,60		6.991.348,12
B) CONFERIMENTI							
I) CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE		183.000,00	283.451,24	157.427,20			309.024,04
II) CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE		48.031,11	23.659,51	27.465,36		1.590,01	42.635,25
TOTALE CONFERIMENTI		231.031,11	307.110,75	184.892,56		1.590,01	351.659,29
C) DEBITI							
I) DEBITI DI FINANZIAMENTO							
1) Per finanziamenti a breve termine							
2) Per mutui e prestiti		2.666.983,49		100.630,06			2.566.353,43
3) Per prestiti obbligazionari							
4) Per debiti pluriennali							
II) DEBITI DI FUNZIONAMENTO		499.600,34	298.278,65	336.433,17		95.399,62	366.046,20
III) DEBITI PER IVA							
IV) DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA							
V) DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI		37.173,45	40.298,08	17.456,85		261,95	59.752,73
VI) DEBITI VERSO							
1) Imprese controllate							
2) Imprese collegate							
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)							
VII) ALTRI DEBITI							
TOTALE DEBITI		3.203.757,28	338.576,73	454.520,08		95.661,57	2.992.152,36
D) RATEI E RISCONTI							
I) RATEI PASSIVI							
II) RISCONTI PASSIVI							
TOTALE RATEI E RISCONTI							
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		9.697.636,91	645.687,48	639.412,64	728.499,60	97.251,58	10.335.159,77
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE		304.690,81	672.065,57				976.756,38
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI							
G) BENI DI TERZI							
TOTALE CONTI D'ORDINE		304.690,81	672.065,57				976.756,38

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2016-2017-2018

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E ALIENAZIONI

ELENCO IMMOBILI NON STRUMENTALI

N	Catasto	Dati identificativi			Dati classamento	Consistenza	Note	Valore Stimato
		Foglio	Mappale	sub				
1	NCT	16	88, e.u. mq. 3.561			Il vigente P.R.G. classifica l'area sul quale insiste l'immobile come B "Zona di completamento". La potenzialità edificatoria è pari a 2,0 mc./mq, volumetria massima di progetto pari a mc. 5.000.	Ex scuola elementare, sita nella frazione di Pontecasale, in via Navegauro. Trattasi di un edificio, oggetto di successiva demolizione, il cui vincolo scolastico è già stato rimosso, costituito da un unico livello, il piano terra di circa mq. 460, composto da un atrio ingresso centrale sul quale si affacciano 5 ampie aule ed altri locali, tra cui i servizi igienici;	€ 380.000,00
2	N.C.E.U.	5	n. 27 – 29 sub 5, 6 e 7			L'immobile è compreso nella Z.T.O. A/2-3 ed il fabbricato è soggetto al grado di protezione 1;	Edificio storico-artistico denominato "La Loggetta" di Pontecasale	€ 130.000,00
	N.C.T.	18	n. 27					

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

L'Amministrazione, con riferimento alla programmazione 2016-2018, ha adottato una linea di rigore finanziario. Il protrarsi della difficile congiuntura economica richiede una stima cautelativa delle entrate e l'individuazione di adeguate forme di risparmio per poter confermare sia i servizi fondamentali che i necessari investimenti.

Infatti, sono stati valutati gli investimenti necessari, oggetto di consistenti contributi.

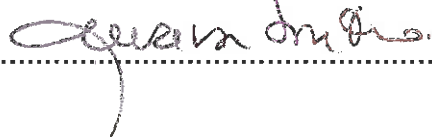
Sono stati altresì confermati i servizi erogati ed il loro livello, si continua nel contempo la valutazione di miglioramenti nella gestione e nei requisiti per una razionalizzazione degli stessi: si ritiene infatti indispensabile determinarne il giusto equilibrio tra costo e beneficio per la Collettività.

Ulteriori interventi saranno affrontati secondo le esigenze e le risorse che si renderanno eventualmente disponibili a seguito della progressiva definizione delle compartecipazioni e dei trasferimenti statali, regionali ecc. e delle entrate in genere, soprattutto alla luce della incertezza dei dati economici che contraddistinguono questo periodo.

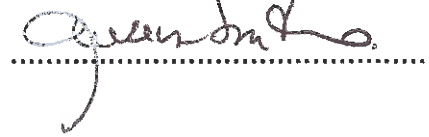
Candiana, lì 21 dicembre 2015



Il Responsabile del Servizio Finanziario
BRAZZO Chiara

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Chiara Brazzo", written over a horizontal dotted line.

Il Rappresentante Legale
BRAZZO Chiara

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Chiara Brazzo", written over a horizontal dotted line.